

Số: 448 /UBND-VHXH
V/v đơn đốc rà soát, cập nhật,
chuẩn hóa cơ sở dữ liệu ngành
Giáo dục và Đào tạo

Ân Thi, ngày 21 tháng 4 năm 2026

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 676/SGDDĐT-VP ngày 17/3/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hưng Yên về việc triển khai cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục Hưng Yên; Công văn số 1168/SGDDĐT-VP ngày 17/4/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hưng Yên về việc đơn đốc rà soát, cập nhật, chuẩn hóa cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và Đào tạo;

Nhằm bảo đảm dữ liệu ngành Giáo dục và Đào tạo được cập nhật đầy đủ, chính xác, đồng bộ, thống nhất phục vụ công tác quản lý nhà nước về giáo dục tại địa phương; phục vụ triển khai học bạ số, tuyển sinh đầu cấp, công tác thống kê báo cáo định kỳ; đồng thời chuẩn bị nền tảng dữ liệu kết nối Trung tâm dữ liệu quốc gia về dân cư theo Đề án 06 của Chính phủ và triển khai hiệu quả các nhiệm vụ chuyển đổi số ngành giáo dục trong mô hình chính quyền địa phương hai cấp, UBND xã Ân Thi yêu cầu các cơ sở giáo dục trên địa bàn nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Cơ sở giáo dục trên địa bàn xã

a) Tổ chức rà soát tổng thể dữ liệu đơn vị trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hưng Yên:

- Tại địa chỉ: <https://csdl.hungyen.edu.vn/>
- Bảo đảm cập nhật đầy đủ các nhóm thông tin:
 - + Thông tin trường học, điểm trường.
 - + Thông tin lớp học.
 - + Hồ sơ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.
 - + Hồ sơ học sinh.
 - + Thông tin cơ sở vật chất, phòng học, thiết bị dạy học.
 - + Các thông tin quản lý khác theo yêu cầu của hệ thống.

b) Thực hiện cập nhật dữ liệu bảo đảm nguyên tắc: Đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - đồng bộ

Trong đó đặc biệt lưu ý:

- Rà soát, chuẩn hóa mã số định danh cá nhân của học sinh và giáo viên.
- Bảo đảm dữ liệu thống nhất giữa hệ thống CSDL ngành với hồ sơ giấy và hồ sơ điện tử đang quản lý tại đơn vị.

- Không để xảy ra tình trạng thiếu dữ liệu, sai dữ liệu hoặc dữ liệu trùng lặp.

c) Chủ động kiểm tra, hoàn thiện dữ liệu phục vụ

- Triển khai học bạ số.

- Tuyển sinh đầu cấp.
- Công tác báo cáo thống kê cuối năm học.
- Kết nối, khai thác dữ liệu phục vụ chuyển đổi số ngành giáo dục.

d) Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm trước UBND xã về tiến độ và chất lượng cập nhật dữ liệu của đơn vị mình.

đ) Chủ động phối hợp với Công an phường; Phòng Văn hóa và Xã hội xã trong việc rà soát, xác thực, chuẩn hóa thông tin định danh cá nhân của học sinh nhằm bảo đảm dữ liệu chính xác, đồng bộ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo quy định.

e) Hoàn thành việc rà soát, cập nhật và chuẩn hóa dữ liệu trước ngày 29/4/2026 theo yêu cầu của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hưng Yên.

2. Phòng Văn hóa và Xã hội xã

- Chủ trì tham mưu UBND xã chỉ đạo triển khai thực hiện nội dung công văn này.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tiến độ cập nhật dữ liệu của các cơ sở giáo dục trên địa bàn; tổng hợp tình hình thực hiện, báo cáo UBND xã theo quy định.

- Phối hợp hỗ trợ các cơ sở giáo dục trong quá trình rà soát, chuẩn hóa dữ liệu; tổng hợp khó khăn, vướng mắc phát sinh để kịp thời báo cáo UBND xã và phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, hướng dẫn giải quyết.

- Tham mưu quản lý, khai thác hiệu quả tài khoản quản trị hệ thống cơ sở dữ liệu ngành được phân cấp cho địa phương theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, yêu cầu các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội xã) để tổng hợp, phối hợp với cơ quan chuyên môn cấp trên xem xét, hướng dẫn giải quyết. / *Nga Linh*

Ký bởi: ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ AN THỊ
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
Thời gian ký: 21/04/2026 15:40:05

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Cổng Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nga Linh

Nguyễn Thị Nga Linh