

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số tỉnh Hưng Yên và Ngày Chuyển đổi số Quốc gia năm 2026 trên địa bàn xã Ân Thi

Thực hiện Quyết định số 505/QĐ-TTg ngày 22/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ về Ngày Chuyển đổi số quốc gia; Kế hoạch số 361/KH-UBND ngày 22/9/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về tổ chức các hoạt động Ngày Chuyển đổi số tỉnh Hưng Yên và hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số Quốc gia năm 2026; Kế hoạch số 02/KH-BCĐ ngày 07/8/2026 của Ban Chỉ đạo của Ủy ban nhân dân xã về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 về hành động 100 ngày xử lý các điểm nghẽn về chuyển đổi số trên địa bàn xã Ân Thi;

Ủy ban nhân dân xã Ân Thi ban hành Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số tỉnh Hưng Yên và Ngày Chuyển đổi số Quốc gia (10/10) năm 2026 trên địa bàn xã (sau đây gọi tắt là Ngày Chuyển đổi số năm 2026), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa các nhiệm vụ Ủy ban nhân dân tỉnh giao cho cấp xã tại Kế hoạch số 361/KH-UBND thành các việc làm cụ thể, phù hợp với điều kiện thực tế của xã Ân Thi; nâng cao nhận thức của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và Nhân dân về vai trò, lợi ích của chuyển đổi số đối với đời sống và phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Lấy Ngày Chuyển đổi số năm 2026 làm đợt cao điểm để phổ cập kỹ năng số cho người dân, hỗ trợ hộ kinh doanh ứng dụng thanh toán số, tăng số người dân sử dụng chữ ký số và dịch vụ công trực tuyến; đồng thời đẩy nhanh hoàn thành các nhiệm vụ của Kế hoạch hành động 100 ngày xử lý các điểm nghẽn về chuyển đổi số trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

- Tổ chức thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả, không phô trương, hình thức; không tổ chức hội nghị, mít tinh riêng tại xã; ưu tiên các hoạt động hỗ trợ trực tiếp người dân tại thôn và tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; lồng ghép với hoạt động thường xuyên của cơ quan, đơn vị, thôn.

- Mỗi nhiệm vụ phải rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả (chi tiết tại Phụ lục kèm theo); đơn vị được giao chủ trì chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã về tiến độ, chất lượng và báo cáo kết quả đúng thời hạn.

II. CHỦ ĐỀ, THỜI GIAN VÀ KHẨU HIỆU TUYÊN TRUYỀN

1. Chủ đề

“Chuyển đổi số quốc gia: Từ kiến trúc, nền tảng, dữ liệu đến kết quả thực chất, nâng cao hiệu quả quản trị quốc gia”.

2. Thời gian

Các hoạt động được tổ chức trong tháng 10/2026, cao điểm từ ngày 01/10/2026 đến hết ngày 10/10/2026. Riêng hoạt động hỗ trợ hộ kinh doanh, hợp tác xã chuyển đổi số thực hiện đến hết ngày 31/12/2026.

3. Khẩu hiệu tuyên truyền

Sử dụng thống nhất 05 khẩu hiệu theo Kế hoạch số 361/KH-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh:

- “Chuyển đổi số tỉnh Hưng Yên: Từ kiến trúc, nền tảng, dữ liệu đến kết quả thực chất”.
- “Chuyển đổi số nâng cao hiệu quả quản trị chính quyền và phục vụ Nhân dân”.
- “Phổ cập kỹ năng số - Động lực phát triển kinh tế số, xã hội số Hưng Yên”.
- “Kiến trúc thống nhất - Dữ liệu liên thông - Quản trị hiệu quả - Phát triển bền vững”.
- “Chuyển đổi số vì người dân, doanh nghiệp - Dữ liệu để phục vụ - Công nghệ để tạo giá trị”.

III. KẾT QUẢ CẦN ĐẠT

- Băng rôn, khẩu hiệu chào mừng Ngày Chuyển đổi số năm 2026 được treo tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã và khu trung tâm của 11/11 thôn chậm nhất ngày 01/10/2026.

- Bộ nhận diện Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2026 được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử xã và các trang mạng xã hội chính thức của xã (Zalo, Facebook); hệ thống truyền thanh xã phát nội dung tuyên truyền hằng ngày trong thời gian cao điểm.

- 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Ủy ban nhân dân xã được phổ biến mục đích, ý nghĩa, chủ đề Ngày Chuyển đổi số năm 2026.

- 11/11 Tổ công nghệ số cộng đồng thôn tổ chức ra quân hỗ trợ người dân; mỗi thôn tổng hợp được số lượt người dân được hỗ trợ theo từng nội dung.

- Duy trì điểm hỗ trợ đăng ký, cài đặt, sử dụng chữ ký số tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã từ ngày 01/10/2026 đến ngày 15/10/2026.

- Các nhiệm vụ đến hạn trong tháng 10/2026 của Kế hoạch số 02/KH-BCĐ được hoàn thành đúng tiến độ.

- Báo cáo kết quả của Ủy ban nhân dân xã gửi Sở Khoa học và Công nghệ trước ngày 31/10/2026.

IV. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

1.1. Treo băng rôn, phát thanh, đăng tải bộ nhận diện

- Treo băng rôn, khẩu hiệu tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, các trục đường chính và khu trung tâm 11 thôn; duy trì đến hết tháng 10/2026.

- Phát trên hệ thống truyền thanh xã các khẩu hiệu, thông điệp, tin bài về Ngày Chuyển đổi số năm 2026; lợi ích của dịch vụ công trực tuyến, chữ ký số, thanh toán không dùng tiền mặt; cảnh báo các thủ đoạn lừa đảo trên không gian mạng. Phát hàng ngày từ ngày 01/10/2026 đến ngày 10/10/2026, sau đó lồng ghép trong các chương trình phát thanh đến hết tháng 10/2026.

- Đăng tải bộ nhận diện Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2026 do Bộ Khoa học và Công nghệ phát hành (theo hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ) lên Cổng thông tin điện tử xã, các trang mạng xã hội chính thức của xã; đưa tin kết quả các hoạt động hưởng ứng trên địa bàn xã.

- Chủ trì: Trung tâm Dịch vụ tổng hợp.

- Phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội (cung cấp bộ nhận diện...); Công an xã (cung cấp nội dung cảnh báo lừa đảo, an toàn thông tin); Văn phòng HĐND và UBND; Trung tâm Phục vụ hành chính công; các thôn.

- Thời gian: Treo băng rôn và đăng tải bộ nhận diện hoàn thành chậm nhất ngày 01/10/2026; tuyên truyền thực hiện trong tháng 10/2026.

1.2. Phổ biến trong cơ quan, đơn vị

Phổ biến tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về mục đích, ý nghĩa, chủ đề Ngày Chuyển đổi số năm 2026 tại cuộc họp giao ban hoặc sinh hoạt cơ quan đầu tháng 10/2026.

- Chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND (bố trí nội dung vào chương trình giao ban).

- Phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội (chuẩn bị nội dung phổ biến).

- Thời gian: Hoàn thành trước ngày 10/10/2026.

2. Hỗ trợ đăng ký, sử dụng chữ ký số

- Bố trí điểm hỗ trợ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã hướng dẫn người dân, hộ kinh doanh đăng ký, cài đặt chữ ký số trên thiết bị di động, chữ ký số từ xa và sử dụng chữ ký số khi thực hiện dịch vụ công trực tuyến; mời doanh nghiệp cung cấp chữ ký số cử nhân viên hỗ trợ trực tiếp tại điểm.

- Rà soát cán bộ, công chức, viên chức xã chưa có hoặc chưa sử dụng thành thạo chữ ký số cá nhân để hướng dẫn, hỗ trợ.

- Chủ trì: Trung tâm Phục vụ hành chính công (điểm hỗ trợ người dân); Phòng Văn hóa - Xã hội (rà soát, hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức).

- Phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND; các doanh nghiệp cung cấp chữ ký số; Tổ công nghệ số cộng đồng.

- Thời gian: Từ ngày 01/10/2026 đến ngày 15/10/2026.

3. Thúc đẩy thanh toán không dùng tiền mặt, thương mại điện tử và hỗ trợ hộ kinh doanh chuyển đổi số

- Rà soát, lập danh sách hộ kinh doanh, cơ sở sản xuất kinh doanh, hợp tác xã, các chợ và điểm kinh doanh trên địa bàn xã chưa áp dụng thanh toán không dùng tiền mặt; vận động, hướng dẫn đăng ký tài khoản, gắn mã QR thanh toán.

- Phối hợp các doanh nghiệp viễn thông, công nghệ thông tin, ngân hàng giới thiệu các gói ưu đãi (hóa đơn điện tử, chữ ký số doanh nghiệp, phần mềm bán hàng, kê khai thuế điện tử) đến hộ kinh doanh, hợp tác xã; hướng dẫn tham gia sàn thương mại điện tử, quảng bá sản phẩm địa phương trên môi trường số.

- Chủ trì: Phòng Kinh tế.

- Phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội; các thôn; Tổ công nghệ số cộng đồng; các doanh nghiệp viễn thông, công nghệ thông tin, ngân hàng trên địa bàn.

- Thời gian: Từ ngày 01/10/2026 đến ngày 31/12/2026, cao điểm trong tháng 10/2026; gửi kết quả đợt cao điểm về Phòng Văn hóa - Xã hội trước ngày 26/10/2026.

4. Phổ cập kỹ năng số, hưởng ứng “Ngày hội toàn dân học tập số” và ra quân Tổ công nghệ số cộng đồng

- Phát động hưởng ứng “Ngày hội toàn dân học tập số” trên địa bàn xã trong tháng 10/2026, gắn với phong trào “Bình dân học vụ số”; tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, Cổng thông tin điện tử và mạng xã hội chính thức của xã.

- 11 Tổ công nghệ số cộng đồng thôn (thành lập theo Quyết định số 1880/QĐ-UBND ngày 16/7/2026 của Ủy ban nhân dân xã), dưới sự hướng dẫn của Tổ công nghệ số cộng đồng xã (thành lập theo Quyết định số 2190/QĐ-UBND ngày 22/7/2026 của Ủy ban nhân dân xã), phối hợp Đoàn Thanh niên xã đồng loạt ra quân “Đi từng ngõ, gõ từng nhà, hướng dẫn từng người dân” trên địa bàn 11 thôn: hướng dẫn cài đặt, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, chữ ký số, dịch vụ ngân hàng trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt; kỹ năng an toàn trên môi trường số, nhận diện và phòng tránh lừa đảo trực tuyến.

- Tận dụng 27 điểm Wi-Fi công cộng đã lắp đặt năm 2026 tại nhà văn hóa, điểm sinh hoạt cộng đồng của 11 thôn làm điểm hướng dẫn, hỗ trợ người dân.

- Chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Phối hợp: Tổ công nghệ số cộng đồng xã; Tổ công nghệ số cộng đồng các thôn; Công an xã (VNeID, phòng chống lừa đảo trực tuyến); Trung tâm Phục vụ hành chính công (dịch vụ công trực tuyến); Trung tâm Dịch vụ tổng hợp (tuyên truyền); Trưởng các thôn; Đoàn Thanh niên xã; các doanh nghiệp bưu chính, viễn thông trên địa bàn.

- Thời gian: Từ ngày 01/10/2026 đến hết ngày 31/10/2026.

5. Tăng tốc thực hiện Kế hoạch hành động 100 ngày xử lý các điểm nghẽn về chuyển đổi số

- Rà soát tiến độ từng nhiệm vụ tại Kế hoạch số 02/KH-BCĐ; tập trung xử lý dứt điểm các điểm nghẽn về hạ tầng số, chia sẻ dữ liệu, làm sạch dữ liệu chuyên ngành và nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến theo Kế hoạch số 303/KH-UBND ngày 29/7/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Đẩy nhanh giải ngân kinh phí chuyển đổi số đã được bố trí năm 2026, bảo đảm đúng quy định.

- Chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội (tổng hợp, đôn đốc, báo cáo tiến độ chung).

- Đơn vị thực hiện: Theo nhiệm vụ đã được giao tại Kế hoạch số 02/KH-BCĐ: Công an xã (Đề án 06, dữ liệu dân cư, định danh điện tử); Trung tâm Phục vụ hành chính công (dịch vụ công trực tuyến, số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính); Phòng Kinh tế (bố trí, giải ngân kinh phí); các phòng, đơn vị (làm sạch dữ liệu thuộc lĩnh vực quản lý).

- Thời gian: Trong tháng 10/2026, theo tiến độ của Kế hoạch số 02/KH-BCĐ.

6. Tham gia các hoạt động do tỉnh tổ chức

- Cử cán bộ chuyên trách chuyển đổi số và cán bộ được giao tham mưu, quản trị, vận hành, khai thác dữ liệu của các đơn vị tham gia lớp bồi dưỡng kỹ năng khai thác, quản trị và sử dụng dữ liệu do Sở Khoa học và Công nghệ tổ chức (dự kiến trong tháng 10/2026).

- Cử thành phần tham dự Hội nghị phát động các hoạt động Ngày Chuyển đổi số của tỉnh khi có giấy mời.

- Chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội (cử cán bộ tham gia bồi dưỡng); Văn phòng HĐND và UBND (tham mưu thành phần dự Hội nghị).

- Phối hợp: Công an xã; Trung tâm Phục vụ hành chính công.

- Thời gian: Theo giấy triệu tập, giấy mời của tỉnh.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện từ nguồn ngân sách xã đã được giao trong dự toán năm 2026 của các cơ quan, đơn vị và nguồn huy động xã hội hóa hợp pháp (doanh nghiệp viễn thông, ngân hàng hỗ trợ bằng rôn, tài liệu, nhân lực hỗ trợ người dân), bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định.

Trung tâm Dịch vụ tổng hợp lập dự toán chi tiết in ấn, treo băng rôn, khẩu hiệu; Phòng Kinh tế thẩm định, tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí theo quy định.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là đơn vị đầu mối tham mưu Ủy ban nhân dân xã theo dõi, đôn đốc triển khai Kế hoạch; chủ trì các nội dung được phân công.

- Cung cấp bộ nhận diện, nội dung tuyên truyền cho Trung tâm Dịch vụ tổng hợp trước ngày 30/9/2026.

- Tổng hợp kết quả, dự thảo báo cáo của Ủy ban nhân dân xã gửi Sở Khoa học và Công nghệ trước ngày 31/10/2026.

2. Văn phòng HĐND và UBND

Chủ trì các nội dung được phân công; bảo đảm điều kiện treo băng rôn tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã; đưa các hoạt động của Kế hoạch vào chương trình công tác tháng 10/2026 của Ủy ban nhân dân xã.

3. Phòng Kinh tế

Chủ trì nội dung thẩm định, tham mưu bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch; đẩy nhanh giải ngân kinh phí chuyển đổi số năm 2026 theo Kế hoạch số 02/KH-BCĐ.

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Chủ trì điểm hỗ trợ chữ ký số; phối hợp hướng dẫn dịch vụ công trực tuyến; cung cấp số liệu về dịch vụ công trực tuyến, chữ ký số phục vụ báo cáo.

5. Công an xã

Phối hợp hướng dẫn người dân kích hoạt, sử dụng VNeID, phòng chống lừa đảo trực tuyến; cung cấp nội dung tuyên truyền về an toàn thông tin, cảnh báo lừa đảo cho Trung tâm Dịch vụ tổng hợp; thực hiện nhiệm vụ về dữ liệu dân cư, định danh điện tử theo Kế hoạch số 02/KH-BCĐ.

6. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Chủ trì các nội dung băng rôn, khẩu hiệu, truyền thanh, Cổng thông tin điện tử, mạng xã hội của xã; lập dự toán kinh phí băng rôn, khẩu hiệu.

7. Tổ công nghệ số cộng đồng xã, Tổ công nghệ số cộng đồng các thôn và Trưởng các thôn

Tổ công nghệ số cộng đồng xã hướng dẫn, đơn đốc Tổ công nghệ số cộng đồng các thôn theo địa bàn được phân công phụ trách; Tổ công nghệ số cộng đồng các thôn tổ chức ra quân hỗ trợ người dân trên địa bàn thôn; Trưởng các thôn phối hợp treo băng rôn, thông báo lịch hỗ trợ đến người dân, vận động hộ kinh doanh áp dụng thanh toán không dùng tiền mặt; tổng hợp kết quả gửi Phòng Văn hóa - Xã hội trước ngày 26/10/2026.

8. Các trường học trên địa bàn xã

Hưởng ứng “Ngày hội toàn dân học tập số”; tổ chức tuyên truyền kỹ năng số, an toàn thông tin cho học sinh, giáo viên thông qua hoạt động ngoại khóa, sinh hoạt dưới cờ trong tháng 10/2026; gửi kết quả về Phòng Văn hóa - Xã hội trước ngày 26/10/2026.

9. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Đoàn Thanh niên và các đoàn thể

Tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số năm 2026; Đoàn Thanh niên xã huy động đoàn viên tham gia đợt ra quân cùng Tổ công nghệ số cộng đồng các thôn.

10. Đề nghị các doanh nghiệp bưu chính, viễn thông, ngân hàng trên địa bàn

Cử nhân lực hỗ trợ người dân tại điểm hỗ trợ chữ ký số và trong đợt ra quân; giới thiệu các gói ưu đãi dịch vụ số, chữ ký số, thanh toán số cho người dân, hộ kinh doanh; hỗ trợ băng rôn, tài liệu tuyên truyền (nếu có).

11. Chế độ báo cáo

Các cơ quan, đơn vị, thôn gửi báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao (theo Phụ lục kèm theo) về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 26/10/2026 để tổng hợp, báo cáo Sở Khoa học và Công nghệ trước ngày 31/10/2026.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số tỉnh Hưng Yên và Ngày Chuyển đổi số Quốc gia năm 2026 trên địa bàn xã Ân Thi. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, giải quyết.

Ký bởi: ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ÂN THI
Giấy in: ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ÂN THI
Thời gian: 24/09/2026 04:52:31
VThuan

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ (để b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Đoàn Thanh niên xã;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND xã;
- Công an xã;
- Tổ công nghệ số cộng đồng xã, các thôn;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyen Thi Nga Linh

Nguyễn Thị Nga Linh

PHỤ LỤC
PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ HƯỞNG ỨNG NGÀY CHUYỂN ĐỔI SỐ NĂM 2026
TRÊN ĐỊA BÀN XÃ ÂN THI

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 9 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Ân Thi)

TT	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/kết quả
I	THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN				
1	Treo băng rôn, khẩu hiệu tại trụ sở UBND xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, trục đường chính và khu trung tâm 11 thôn	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	Văn phòng HĐND và UBND; Trung tâm Phục vụ hành chính công; các thôn	Chậm nhất 01/10/2026; duy trì hết 31/10/2026	Băng rôn, khẩu hiệu được treo tại các điểm
2	Phát thanh khẩu hiệu, thông điệp, tin bài về Ngày Chuyển đổi số, dịch vụ công trực tuyến, chữ ký số, thanh toán số, cảnh báo lừa đảo	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	Phòng Văn hóa - Xã hội; Công an xã	Hàng ngày 01/10 - 10/10/2026; lồng ghép đến 31/10/2026	Chương trình phát thanh hằng ngày
3	Đăng tải bộ nhận diện Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2026, tin bài hoạt động trên Cổng thông tin điện tử và mạng xã hội chính thức của xã	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	Phòng Văn hóa - Xã hội	Bộ nhận diện: chậm nhất 01/10/2026; tin bài: tháng 10/2026	Bộ nhận diện, tin bài được đăng tải
4	Cung cấp bộ nhận diện, nội dung tuyên truyền cho Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	Phòng Văn hóa - Xã hội	Công an xã	Trước 30/9/2026	Bộ tài liệu tuyên truyền
5	Phổ biến chủ đề, ý nghĩa Ngày Chuyển đổi số năm 2026 tới cán bộ, công chức, viên chức, người lao động	Văn phòng HĐND và UBND	Phòng Văn hóa - Xã hội	Trước 10/10/2026	Nội dung được phổ biến tại giao ban

TT	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/kết quả
II	CHỮ KÝ SỐ				
6	Điểm hỗ trợ người dân, hộ kinh doanh đăng ký, cài đặt, sử dụng chữ ký số trên thiết bị di động, ký số từ xa	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Phòng Văn hóa - Xã hội; doanh nghiệp cung cấp chữ ký số; Tổ công nghệ số cộng đồng	01/10 - 15/10/2026	Số lượt người dân được hỗ trợ
7	Rà soát, hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức sử dụng chữ ký số cá nhân	Phòng Văn hóa - Xã hội	Văn phòng HĐND và UBND	01/10 - 15/10/2026	Danh sách rà soát, kết quả hỗ trợ
III	KINH TẾ SỐ, THANH TOÁN KHÔNG DÙNG TIỀN MẶT				
8	Rà soát, vận động hộ kinh doanh, cơ sở sản xuất kinh doanh, hợp tác xã, chợ và điểm kinh doanh áp dụng thanh toán không dùng tiền mặt	Phòng Kinh tế	Phòng Văn hóa - Xã hội; các thôn; ngân hàng trên địa bàn	01/10 - 31/12/2026 (cao điểm tháng 10/2026)	Danh sách rà soát; số cơ sở áp dụng
9	Giới thiệu gói ưu đãi hóa đơn điện tử, chữ ký số doanh nghiệp, phần mềm bán hàng, thương mại điện tử cho hộ kinh doanh, hợp tác xã	Phòng Kinh tế	Phòng Văn hóa - Xã hội; doanh nghiệp viễn thông, công nghệ thông tin	01/10 - 31/12/2026	Số hộ kinh doanh, hợp tác xã được hỗ trợ
IV	PHỔ CẬP KỸ NĂNG SỐ, NGÀY HỘI TOÀN DÂN HỌC TẬP SỐ				
10	Phát động hưởng ứng “Ngày hội toàn dân học tập số”, phong trào “Bình dân học vụ số” trên địa bàn xã	Phòng Văn hóa - Xã hội	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp; Đoàn Thanh niên xã; các thôn	Tháng 10/2026	Nội dung phát động được tuyên truyền
11	11 Tổ công nghệ số cộng đồng thôn ra quân hướng dẫn người dân: dịch vụ công trực tuyến, chữ ký số, thanh toán số, kỹ năng an toàn trên môi trường số	Phòng Văn hóa - Xã hội	Tổ công nghệ số cộng đồng xã, các thôn; Công an xã; Trung tâm Phục vụ hành chính công; Đoàn Thanh niên xã	01/10 - 31/10/2026	Số lượt người dân được hỗ trợ theo từng thôn

TT	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/kết quả
12	Tuyên truyền kỹ năng số, an toàn thông tin cho học sinh, giáo viên (ngoại khóa, sinh hoạt dưới cờ)	Các trường học trên địa bàn xã	Phòng Văn hóa - Xã hội	Tháng 10/2026	Báo cáo kết quả của nhà trường
V	KẾ HOẠCH HÀNH ĐỘNG 100 NGÀY (KẾ HOẠCH SỐ 02/KH-BCĐ)				
13	Rà soát, đôn đốc tiến độ các nhiệm vụ; tổng hợp báo cáo tiến độ chung	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, đơn vị	Tháng 10/2026	Báo cáo tiến độ
14	Làm sạch dữ liệu dân cư, định danh điện tử	Công an xã	Phòng Văn hóa - Xã hội; Trung tâm Phục vụ hành chính công	Theo tiến độ Kế hoạch số 02/KH-BCĐ	Dữ liệu được cập nhật, làm sạch
15	Nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến; số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Phòng Văn hóa - Xã hội	Theo tiến độ Kế hoạch số 02/KH-BCĐ	Số liệu dịch vụ công trực tuyến, số hóa
16	Giải ngân kinh phí chuyển đổi số năm 2026	Phòng Kinh tế	Phòng Văn hóa - Xã hội; Văn phòng HĐND và UBND	Theo tiến độ Kế hoạch số 02/KH-BCĐ	Tỷ lệ giải ngân
VI	THAM GIA HOẠT ĐỘNG CỦA TỈNH; KINH PHÍ; BÁO CÁO				
17	Cử cán bộ tham gia lớp bồi dưỡng kỹ năng khai thác, quản trị, sử dụng dữ liệu do Sở Khoa học và Công nghệ tổ chức	Phòng Văn hóa - Xã hội	Công an xã; Trung tâm Phục vụ hành chính công	Theo giấy triệu tập	Danh sách cán bộ tham gia
18	Tham mưu thành phần dự Hội nghị phát động Ngày Chuyển đổi số của tỉnh	Văn phòng HĐND và UBND	Phòng Văn hóa - Xã hội	Theo giấy mời	Thành phần tham dự

TT	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/kết quả
19	Lập dự toán in ấn, treo băng rôn, khẩu hiệu; thẩm định, bố trí kinh phí	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp (lập dự toán); Phòng Kinh tế (thẩm định)	Phòng Văn hóa - Xã hội	Trước 30/9/2026	Dự toán được phê duyệt
20	Gửi báo cáo kết quả nhiệm vụ được giao về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội)	Các phòng, đơn vị, thôn, trường học		Trước 26/10/2026	Báo cáo của đơn vị
21	Tổng hợp, dự thảo báo cáo của UBND xã gửi Sở Khoa học và Công nghệ	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, đơn vị	Trước 31/10/2026	Báo cáo của UBND xã