

Số: 193 /KH-UBND

Ân Thi, ngày 07 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai hành động 100 ngày xử lý các điểm nghẽn về chuyển đổi số lĩnh vực y tế trên địa bàn xã Ân Thi

Căn cứ Kế hoạch số 5183/KH-SYT ngày 06/8/2026 của Sở Y tế tỉnh Hưng Yên về triển khai hành động 100 ngày xử lý các điểm nghẽn về chuyển đổi số ngành Y tế tỉnh Hưng Yên; Ủy ban nhân dân xã Ân Thi ban hành Kế hoạch triển khai trên địa bàn xã, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai đầy đủ, kịp thời, hiệu quả các nhiệm vụ chuyển đổi số lĩnh vực y tế được giao tại Kế hoạch số 303/KH-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh và Kế hoạch số 5183/KH-SYT của Sở Y tế; cụ thể hóa thành các nhiệm vụ, giải pháp phù hợp với điều kiện của xã, bảo đảm triển khai đồng bộ, thống nhất.

- Tập trung tháo gỡ các điểm nghẽn về chuyển đổi số trong lĩnh vực y tế trên địa bàn, trọng tâm: hoàn thiện hạ tầng số và bảo đảm an toàn thông tin của Trạm Y tế xã, xây dựng, chuẩn hóa, làm sạch và khai thác hiệu quả dữ liệu y tế, đẩy mạnh Sổ sức khỏe điện tử, Hồ sơ sức khỏe điện tử tích hợp trên VneID, tăng cường kết nối, liên thông, chia sẻ dữ liệu với các cơ sở dữ liệu quốc gia và hệ thống thông tin của ngành Y tế.

- Bảo đảm hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu, sản phẩm được giao trong Kế hoạch hành động 100 ngày trước ngày 30/11/2026, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, chất lượng khám bệnh, chữa bệnh, y tế dự phòng và cung cấp dịch vụ y tế cho nhân dân.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện, gắn kết quả thực hiện Kế hoạch với đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ, thi đua, khen thưởng đối với tập thể, cá nhân năm 2026.

2. Yêu cầu

- Triển khai quyết liệt, đồng bộ, bảo đảm rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ tiến độ, rõ sản phẩm và rõ kết quả.

- Bám sát lộ trình, mục tiêu, thời hạn của Kế hoạch hành động 100 ngày, ưu tiên các nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách về dữ liệu, hạ tầng số, Sổ sức khỏe điện tử, an toàn thông tin và kết nối, chia sẻ dữ liệu.

- Bảo đảm dữ liệu y tế được xây dựng, quản lý và khai thác theo nguyên tắc “đúng, đủ, sạch, sống”, phục vụ kết nối, chia sẻ dữ liệu và triển khai Đề án 06 của Chính phủ, tuân thủ các quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân, an toàn thông tin mạng và an ninh mạng.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát, thường xuyên rà soát, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, định kỳ báo cáo tiến độ, kết quả, bảo đảm sản phẩm hoàn thành có chất lượng, được đưa vào khai thác, sử dụng thực tế, tránh hình thức, lãng phí.

II. NỘI DUNG, CHỈ TIÊU THỰC HIỆN

1. Hạ tầng số

- Trạm Y tế xã rà soát, nâng cấp, hoàn thiện hạ tầng mạng nội bộ, bảo đảm an toàn thông tin theo cấp độ; rà soát hiện trạng máy tính, thiết bị mạng, thiết bị bảo mật, thiết bị lưu trữ, máy quét, chữ ký số và các thiết bị đầu cuối, xây dựng phương án đầu tư, mua sắm, nâng cấp hoặc thay thế đối với thiết bị không còn đáp ứng yêu cầu vận hành hệ thống thông tin và chuyển đổi số.

- Bảo đảm 100% cán bộ, viên chức Trạm Y tế trực tiếp thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, giải quyết thủ tục hành chính và vận hành hệ thống thông tin được trang bị máy tính và thiết bị phục vụ làm việc trên môi trường số.

- Hoàn thành hồ sơ đề xuất cấp độ và triển khai phương án bảo đảm an toàn hệ thống thông tin thuộc phạm vi quản lý, thực hiện sao lưu dữ liệu, giám sát, phòng chống mã độc, kiểm soát tài khoản và phân quyền truy cập.

- Thời hạn: hoàn thành rà soát hiện trạng hạ tầng, thiết bị công nghệ thông tin trước ngày 31/8/2026, xây dựng phương án nâng cấp mạng (LAN) và bổ sung trang thiết bị trước ngày 30/9/2026, hoàn thành hồ sơ cấp độ và phương án bảo đảm an toàn thông tin trước ngày 30/11/2026.

2. Dữ liệu số

- Sổ sức khỏe điện tử, Hồ sơ sức khỏe điện tử: Trạm Y tế xã đẩy nhanh tiến độ tạo lập, cập nhật và chuẩn hóa Sổ sức khỏe điện tử cho người dân theo chỉ tiêu được giao, bảo đảm dữ liệu được cập nhật thường xuyên để hình thành Hồ sơ sức khỏe điện tử.

- Phối hợp với Công an xã, Bảo hiểm xã hội và các cơ quan liên quan thực hiện chuẩn hóa, đối soát, làm sạch dữ liệu dân cư, dữ liệu bảo hiểm y tế và dữ liệu khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn.

- Tiếp tục cập nhật, chuẩn hóa, đối soát và làm sạch dữ liệu đối với các cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế thuộc phạm vi quản lý (theo Kế hoạch số 1248/KH-BYT ngày 06/7/2026 của Bộ Y tế và các kế hoạch của Sở Y tế), gồm:

- (1) Cơ sở dữ liệu cơ sở trợ giúp xã hội;
- (2) Cơ sở dữ liệu đối tượng trợ giúp xã hội;
- (3) Cơ sở dữ liệu người khuyết tật;

- (4) Cơ sở dữ liệu người làm công tác xã hội;
- (5) Cơ sở dữ liệu quản lý trẻ em;
- (6) Cơ sở dữ liệu lĩnh vực dự phòng, HIV/AIDS;
- (7) Hệ thống thông tin sức khỏe bà mẹ và trẻ em/sức khỏe sinh sản;
- (8) Cơ sở dữ liệu môi trường cơ sở y tế;
- (9) Hệ thống quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia;
- (10) Cơ sở dữ liệu nhân lực y tế;
- (11) Cơ sở dữ liệu khám bệnh, chữa bệnh;
- (12) Cơ sở dữ liệu an toàn thực phẩm.

- Bảo đảm dữ liệu đáp ứng nguyên tắc “đúng, đủ, sạch, sống”, sẵn sàng chia sẻ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, các cơ sở dữ liệu quốc gia khác và các hệ thống thông tin của Bộ Y tế.

- Thời hạn: hoàn thành các chỉ tiêu về Sổ sức khỏe điện tử và chuẩn hóa, làm sạch dữ liệu chuyên ngành trước ngày 30/11/2026.

3. Nền tảng số

- Tuyên truyền, vận động, hướng dẫn 100% người dân đủ điều kiện cài đặt, kích hoạt và sử dụng Sổ sức khỏe điện tử tích hợp trên ứng dụng VNeID theo hướng dẫn của Bộ Y tế và Bộ Công an.

- Trạm Y tế xã sử dụng hiệu quả các nền tảng số dùng chung của ngành Y tế và của tỉnh trong quản lý, điều hành và thực hiện chuyên môn, từng bước sử dụng dữ liệu phục vụ chỉ đạo, điều hành.

- Thời hạn: hoàn thành trước ngày 30/11/2026.

4. Nguồn nhân lực

Cử cán bộ, viên chức Trạm Y tế và cán bộ đầu mối tham gia đào tạo, tập huấn về dữ liệu, an ninh mạng, trí tuệ nhân tạo trên Nền tảng “Bình dân học vụ số”; có kiểm tra kết quả đầu ra.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

Chủ trì, tham mưu Ủy ban nhân dân xã triển khai Kế hoạch; theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn thực hiện, tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân xã, báo cáo về Sở Y tế theo quy định.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã

Phối hợp cung cấp, đối soát dữ liệu hộ tịch phục vụ xác minh, chuẩn hóa dữ liệu, bảo đảm các điều kiện phục vụ triển khai.

3. Phòng Kinh tế xã

Tham mưu bố trí, cân đối kinh phí, hướng dẫn lập dự toán, quản lý, thanh quyết toán, triển khai thủ tục đầu tư, mua sắm, nâng cấp trang thiết bị công nghệ thông tin phục vụ chuyển đổi số theo phân cấp.

4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

Tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở, Cổng Thông tin điện tử, trang/fanpage, Zalo của xã về mục đích, ý nghĩa của chiến dịch.

5. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến, số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực y tế, hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện thủ tục trên môi trường số.

6. Trạm Y tế xã

- Là đơn vị chuyên môn trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ: hoàn thiện hạ tầng số và bảo đảm an toàn thông tin của Trạm, tạo lập, cập nhật, chuẩn hóa Sổ sức khỏe điện tử, Hồ sơ sức khỏe điện tử, làm sạch, chuẩn hóa các cơ sở dữ liệu chuyên ngành thuộc phạm vi quản lý, kết nối, liên thông dữ liệu khám bệnh, chữa bệnh, bảo hiểm y tế theo quy định.

- Người đứng đầu đơn vị chịu trách nhiệm về tiến độ, chất lượng, tính đầy đủ, chính xác, kịp thời của dữ liệu, chốt số liệu, báo cáo tiến độ và kết quả theo quy định.

7. Công an xã

Bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng, bảo vệ dữ liệu cá nhân, chủ trì triển khai Đề án 06, hướng dẫn kích hoạt định danh điện tử, cài đặt và sử dụng ứng dụng VneID, phối hợp đối soát, làm sạch dữ liệu dân cư phục vụ chuẩn hóa Sổ sức khỏe điện tử và các cơ sở dữ liệu chuyên ngành.

8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và nhân dân tích cực tham gia; hỗ trợ các trường hợp khó khăn trong cài đặt, kích hoạt VNeID và tạo lập Sổ sức khỏe điện tử.

Trên đây là Kế hoạch triển khai hành động 100 ngày xử lý các điểm nghẽn về chuyển đổi số lĩnh vực y tế trên địa bàn xã Ân Thi. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, giải quyết./. *Chữ ký*

Nơi nhận:

- Sở Y tế (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội;
- Trạm Y tế xã;
- Công an xã;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Chữ ký
Nguyễn Thị Nga Linh

Ký bởi: ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ÂN THI
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
Ngày ghi nhận: 07/08/2023 16:54:21

